

**PAIMTŲ AUTOMOBILIŲ AIKŠTELĖS, ESANČIOS ADRESU ULONŲ G. 14 K,  
ALYTAUS, ĮRENGIMO DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO (FIKSUOTOS  
KAINOS)  
SUTARTIS (projektas)**

Nr.  
Alytus

**Alytaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas** (toliau – Užsakovas), atstovaujamas viršininko Alvydo Jurgelevičiaus, veikiančio pagal Alytaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato nuostatus,

ir

\_\_\_\_\_ (toliau – Rangovas), atstovaujamas (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio (-ios) pagal (*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*), (*jei tai tiekėjų grupė – atitinkami duomenys apie kiekvieną partnerį*),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimis, sudarė šią Darbų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis), vadovaudamiesi *skelbiamos apklausos CVPIS ID Nr. ....* būdu atlikto viešojo pirkimo „Paimtų automobilių aikštelės esančios adresu Ulonų g. 14 K, Alytaus įrengimas“ sąlygomis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

## **I. SUTARTIES OBJEKTAS**

1.1. Sutarties objektas yra paimtų automobilių aikštelės esančios adresu Ulonų g. 14 K, Alytaus įrengimo darbai (toliau – Darbai). Reikalavimai Darbams yra apibrėžti techniniame projekte, darbų kiekių žiniaraščiuose arba techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

1.2. Rangovo prievolių įvykdymo terminas: Rangovas įsipareigoja Darbus atlikti ne vėliau kaip per 3 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Darbai atliekami adresu Ulonų g. 14 K, Alytaus.

1.3. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti atliktus Darbus ir už juos sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

*Rangovo prievolių įvykdymo terminas gali būti pratęstas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu ne ilgesniam kaip 1 mėn. laikotarpiui, jeigu po Sutarties įsigaliojimo: 1) pasikeičia teisinis reglamentavimas ir turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminui ir (arba); 2) esant išskirtinai nepalankioms gamtinėms sąlygoms ir (arba); 3) Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminams ir (arba); 4) atsiranda uždelsimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini Užsakovui arba Užsakovo personalui, arba tretiesiems asmenims ir (arba); 5) pakeitimo būtinybė atsirado dėl kitų aplinkybių, kurių kiekviena Sutarties Šalis, būdama protinga ir apdairi negalėjo numatyti; 6) jei per sutarties vykdymo terminą neišperkama maksimali pirkimo sutarties kaina (jei 2.2. papunktyje ir pasiūlyme nurodyti preliminarūs kiekiai ir preliminarinė kaina)*

1.5. Šios Sutarties sudarymo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys ir Rangovas Užsakovui pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jeigu taikoma).

## **II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS**

2.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos sutartis.

2.2. Sutarties kaina – \_\_\_\_\_ Eur. Kaina nustatyta remiantis Rangovo pasiūlymu (Sutarties 2 priedas).

2.3. Sutarties 2.2. punkte. ir (ar) Sutarties 2 priede nurodyta Sutarties kaina apima:

2.3.1. visus Rangovui privalomus mokėti mokesčius ir visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas, įskaitant Darbo jėgos, mechanizmų Darbo ir medžiagų kainą, visas su dokumentų, kurių reikalauja Užsakovas, rengimu bei pateikimu susijusias išlaidas, aprūpinimo įrankiais, reikalingais Darbams atlikti, išlaidas;

2.3.2. tuos Darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje, bet yra būtini Sutarčiai įvykdyti, o Rangovas turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

2.4 jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti Darbus ir (arba) pirkti papildomas medžiagas, kurių Rangovas nenumatė sudarydamas Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos Darbus Rangovas atlieka ir (arba) perka papildomas medžiagas savo pastangomis ir savo išteklių (piniginių, materialinių ir (ar) kitų) sąskaita;

2.5. Rangovas prisiima visą Darbų pabrangimo bei medžiagų kainų kilimo riziką ir patvirtina, kad yra tai įvertinęs, pateikdamas savo pasiūlymą pirkimui;

2.6. Užsakovas už visą Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Sutarties 2.2 papunktyje ir (ar) Sutarties 2 priede nurodytą kainą, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose ir Sutartyje Užsakovo nurodytų Darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės;

2.7. Jei reikia atsisakyti ir (ar) įsigyti daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės, pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Darbų apimties, visų Darbų, viršijančių 15 proc. ribą, turi būti atsisakoma ir (ar) įsigijama papildomų (keičiamų) Darbų kainą apskaičiuojant šiais būdais, nustatant pirmiau nurodyto būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti pirmesnę būdą, gali būti taikomas vienas iš toliau nurodytų būdų:

2.7.1. pagal Rangovo pasiūlyme pateiktuose Darbų kiekių žiniaraščiuose nurodytus įkainius;

2.7.2. pagal Rangovo pasiūlyme pateiktuose Darbų kiekių žiniaraščiuose nurodytus įkainius, jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio;

2.7.3. pagal Sutartyje numatyto įkainio sudėtines dalis, remiamasi Sutartyje numatytais įkainiais arba įkainių išskaidymu;

2.7.4. vadovaujantis sąmatų skaičiavimo programos „Sistela“ arba analogiškos programos duomenų bazėje nurodytomis Darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis;

2.7.5. įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusių mokesčių, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų Darbų kainas, išskyrus tuo atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 (penki) procentai nuo tiesioginių išlaidų.

2.8. Sutarties kaina ar Sutarties kainos dalis, keičiama Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) tarifui (atitinkamai ji mažinama arba didinama). Sutarties kaina perskaičiuojama ją keičiant tokiu procentu, kokiu pakito PVM dydis. Sutarties kainos pakeitimas įforminamas susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo kitos dienos po susitarimo sudarymo. Nuo šios dienos tiekimoms prekėms bus mokama perskaičiuota kaina. Sutarties kaina pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.

2.9. Su Rangovu atsiskaitoma už faktiškai atliktus Darbus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo (jei taikomas) ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.10. Atliktų Darbų perdavimas ir priėmimas įforminamas Darbų perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Užsakovo ir Rangovo įgaliotų atstovų; detali Darbų perdavimo–priėmimo tvarka aprašyta šios Sutarties III skyriuje.

2.11. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis.

2.12. Tarpiniai mokėjimai nenumatomi.

2.13. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subrangovai galimybę, vadovaudamasis šiame papunktyje nustatyta tvarka. Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu per 3 darbo dienas pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovų tvarka, numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subrangovui.

2.14. Sumokėjimo Rangovui diena yra diena, kai lėšos išskaitomos iš Užsakovo sąskaitos.

### **III. DARBŲ PERDAVIMAS–PRIĖMIMAS**

3.1. Darbai laikomi užbaigti, kai tinkamai įvykdyti visi Darbai, pašalinti visi nustatyti defektai, užpildytas statybos Darbų žurnalas, pateiktos ir suderintos visos naudojimo ir priežiūros instrukcijos, pateikti medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos (jei tokių reikalaujama) ir pateikti tai patvirtinantys dokumentai, statinio statybos užbaigimo procedūroms reikalingos pažymos bei gautas statinio statybos užbaigimo aktas teisės aktų nustatyta tvarka;

3.2. Rangovas, užbaigęs Darbus, su prašymu dėl Darbų perdavimo–priėmimo privalo kreiptis į Užsakovą, ir;

3.2.1. kartu su Užsakovu atliktų bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Užsakovas parengtų Rangovui Darbų perdavimo–priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį. Darbų perdavimo–priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas.

3.3. Užsakovas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, apimtis bei sudėtingumą, Darbų perdavimo–priėmimo akte nurodo Rangovui protingą terminą pašalinti Darbų neatitikimus (defektus) nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Rangovui pašalinus per Užsakovo nurodytą protingą terminą Darbų neatitikimus (defektus), numatytus perdavimo–priėmimo akte, Šalys pasirašo naują Darbų perdavimo–priėmimo aktą.

3.4. Užsakovas turi teisę reikšti pretenzijas Rangovui ir po darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, jei atliktų Darbų trūkumų nebuvo įmanoma nustatyti Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo metu, ir trūkumai paaiškėja vėliau.

3.5. Darbų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

#### **IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

4.1. Rangovas turi teisę:

4.1.1. laikydamasis saugos bei visų kitų norminių teisės aktų reikalavimų, patekti į statybvieta, iškrauti, priimti ir sandėliuoti Darbams reikalingas statybinės medžiagas, gaminius, įrengimus, komplektuojamąsias detales ir statybos techniką (jeigu reikia);

4.1.2. gauti Darbų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

4.1.3. jei Užsakovas naudojami tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybe, Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subrangovams;

4.1.4. Rangovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.2. Rangovas įsipareigoja:

4.2.1. iki Darbų pradžios aptverti objekto aikštelę pagal teisės aktuose numatytus reikalavimus;

4.2.2. Sutartyje nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir Sutartyje nustatyta tvarka perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir savo sąskaita ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

4.2.3. užtikrinti, kad visu Sutarties galiojimo laikotarpiu Darbų grafike numatytomis Darbo dienomis sutartinius įsipareigojimus nepertraukiamai vykdytų pakankamas skaičius Rangovo kvalifikuotų Darbuotojų;

4.2.4. iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie statybvietaje dirbsiančius subrangovus. Tokiu atveju Rangovas tampa generaliniu rangovu ir atsako Užsakovui už subrangovų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą bei atlygina Užsakovo nuostolius, kuriuos padarė vykdydami Sutartį subrangovai;

4.2.5. Darbus atlikti pagal Rangovui pateiktą techninę užduotį (projektinę dokumentaciją) ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nurodytus reikalavimus;

4.2.6. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) Darbo dienas, raštu informuoti Užsakovą apie pastebėtas klaidas, netikslumus arba defektus Užsakovo reikalavimuose (techninėje užduotyje) bei nurodymuose ir pateikti siūlymus jiems išvengti ar ištaisyti;

4.2.7. savo sąskaita užsisakyti ir atsivežti visas medžiagas, mechanizmus ar kitą techniką, reikalingus Darbams pagal Sutartį nustatytu laiku atlikti;

4.2.8. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie visus vykdančią Sutartį patiriamus arba gresiančius sunkumus, Darbų atlikimo uždelsimą (numanomą trukmę ir priežastis), kurie galėtų lemti tai, jog Rangovas nespės iki galutinio Darbų atlikimo termino įvykdyti savo Sutartinių prievolių arba iš esmės atsiliks nuo tarpinių Darbų vykdymo grafike nustatytų terminų;

4.2.9. Darbams vykdyti naudoti medžiagas, priemones ir įrengimus, atitinkančius techninėje užduotyje (projektinėje dokumentacijoje) ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose jiems nustatytus reikalavimus;

4.2.10. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų (įskaitant Sutarties priedus) reikalavimų;

4.2.11. naudoti statybvieta tik pagal paskirtį, garantuoti teisėtą bei saugų Darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei Darbo higieną statybos teritorijoje, savo Darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti Darbuotojai ir (arba) tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

4.2.12. užbaigus Darbus, per 5 (penkias) darbo dienas, bet ne vėliau kaip iki galutinio Darbų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo, savo lėšomis sutvarkyti objekto aplinką, pašalinti savo Darbų atliekas bei statybos šiukšles, išgabenti nepanaudotas medžiagas, priemones, įrengimus, pašalinti statybinę techniką,

sutvarkyti bei atstatyti Darbų metu suardytas statybų aikštelės vietas bei greta esančius Rangovo naudotus statinius (objektus);

4.2.13. tinkamai bendradarbiauti su Užsakovu, jo atstovais, kitais Užsakovo ar trečiųjų asmenų paskirtais rangovais ar šių rangovų pasitelktais subrangovais, ir kitais statybos proceso dalyviais;

4.2.14. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis Užsakovo nurodymus. Užsakovo pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai Rangovui yra privalomi ir jis turi juos įvykdyti;

4.2.15. užtikrinti, kad Užsakovas arba kitas jo raštu įgaliotas asmuo, turėtų priėjimą prie visų vykdomų Darbų ir suteikti jam visas galimybes apžiūrėti atliekamus Darbus, patikrinti ir išbandyti visas naudojamas medžiagas;

4.2.16. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.2.17. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas (jei sutartyje numatyti avansiniai mokėjimai) teikti naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Jei informacinės sistemos SABIS funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Rangovas gali pateikti reikalingą informaciją raštu;

4.2.18. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

4.2.19. Sutarties vykdymo metu nenaudoti popieriaus, sutartį, susitarimus (jei tokių būtų) ir kitus dokumentus teikti elektroninėmis priemonėmis, juos pasirašyti elektroniniais parašais, siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių;

4.2.20. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.3. Užsakovas turi teisę:

4.3.1. bet kuriuo Sutarties vykdymo momentu kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų eigą ir kokybę, Darbų grafiko laikymąsi, patikrinti medžiagų, naudojamų Darbams, kokybę.

4.3.2. teikti Rangovui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus ir nurodymus dėl Darbų atlikimo tvarkos;

4.3.3. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises;

4.4. Užsakovas įsipareigoja:

4.4.1. bendradarbiauti bei pateikti Rangovui visą jo turimą dokumentaciją ir (ar) informaciją, būtiną tam, kad Rangovas galėtų tinkamai įvykdyti šiame nustatytą įsipareigojimą;

4.4.2. Sutartyje nustatyta tvarka priimti pagal Sutartį tinkamai atliktus Darbus;

4.4.3. Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti Rangovui Sutartyje nurodytą kainą už tinkamai atliktus ir perduotus Darbus;

4.4.4. ne vėliau kaip per 5 d. d. terminą nuo Sutarties įsigaliojimo dienos perduoti Rangovui statybos objektą visam Darbų vykdymo laikotarpiui.

4.4.5. nedelsiant pranešti Rangovui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.4.6. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subrangovų;

4.4.7. Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.

## **V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS IR DRAUDIMAI**

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis:

5.1.1. Rangovui iš esmės pažeidus Sutartį ir dėl to ją nutraukus - 10 proc. bauda nuo pradinės Sutarties kainos be PVM;

5.1.2. Rangovui iš esmės pažeidus Sutartį - 5 proc. bauda nuo Sutarties dalyko sudėtinės dalies kainos be PVM;

5.1.3. Rangovui pažeidus Sutartį, kai toks pažeidimas nėra pripažįstamas esminiu – 1 proc. bauda nuo Sutarties dalyko sudėtinės dalies kainos be PVM.

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Rangovo dėl jo kaltės pažeidus Sutartį ir (ar) ją nutraukus. Rangovas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl trečiųjų asmenų atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.

5.3. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti Sutarties 5.1.1. - 5.1.3. papunkčiuose numatyto dydžio baudas. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

5.4. Jei reikalavimas pateikiamas dėl Sutarties dalyko sudėtinės dalies, jame nurodoma konkreti Sutarties dalyko sudėtinė dalis pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) arba Rangovo Pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) pateiktą Darbų detalizavimą.

5.5. Netesybų sumokėjimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, Rangovas privalo kompensuoti Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

5.6. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalomai apdraudžia statybos laikotarpiu visus Sutartyje numatytus Darbus pilna atstatomąja verte nuo visų galimų rizikų Užsakovo naudai Darbų atlikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka ir įteikia galiojantį draudimo liudijimą Užsakovui.

5.7. Rangovo civilinė atsakomybė privalo būti apdrausta Darbų atlikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka. Rangovas kartu su Sutartimi Užsakovui privalo pateikti civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančius dokumentus.

## **VI. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI**

6.1. Rangovas garantuoja Darbų kokybę bei paslėptų trūkumų/defektų nebuvimą. Darbų kokybė privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

6.2. Visiems atliktiems Darbams Rangovas suteikia, atitinkamiems Darbams, medžiagoms, įrengimams teisės aktuose nustatytą garantinį terminą. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo galutinio Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantinis terminas statybos Darbams yra ne trumpesnis nei 5 (penkeri) metai, paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams ir kt.) ir Darbams – ne trumpesnis nei 10 (dešimt) metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose paslėptuose elementuose tyčia paslėptų defektų – ne trumpesnis nei 20 (dvidešimt) metų, įrengimų ir mechanizmų garantinis terminas – pagal gamintojo garantiją, bet ne trumpesnis, kaip 2 (dveji) metai. Rangovas už statinio sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus atsako įstatymų nustatyta tvarka.

6.3 Rangovas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus, kurie atsirado ne dėl Užsakovo kaltės.

6.4. Jei defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Užsakovas raštu informuoja apie tai Rangovą, nurodydamas, kad Užsakovas privalo per techninėje užduotyje numatytą terminą arba per Užsakovo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje užduotyje, pašalinti defektą.

6.5. Rangovas kartu su Darbų priėmimo ir perdavimo aktu turi pateikti dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal šią Sutartį. Šis dokumentas Rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovo kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Defektų šalinimo užtikrinimo suma garantiniu 3 metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai šios Sutarties 2.2 papunktyje nustatytos bendros darbų vertės.

## **VII. SUBRANGOVŲ IR (ARBA) SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA**

7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų ir (arba) specialistų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus ir (arba) specialistus), kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.2. Rangovas gali keisti Sutarties 2 priede nurodytus subrangovus ir (arba) specialistus) tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo rašytinį sutikimą. Subrangovas ir (arba) specialistas) gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

7.2.1. kai subrangovas bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

7.2.1. kai subrangovas ir (arba) specialistas dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su rangovu, subrangovui atsisakius teikti Darbus, išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali teikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Darbų.

7.2.3. kai Užsakovas pagrįstai nepatenkintas subrangovo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) atliekamų darbų kokybe ir rezultatais.

7.3. Jei subrangovui ir (arba) specialistui pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai arba subrangovas ir (arba) specialistas buvo pasitelktas pagrindžiant Rangovo pasiūlymo atitikti pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, keičiamas subrangovas ir (arba)

specialistas) turi atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subrangovo ir (arba) specialisto padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovo per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subrangovą ir (arba) specialistą reikalavimus atitinkančiu subrangovu ir (arba) specialistu. Prieš duodama sutikimą keisti Rangovo pasiūlyme nurodytus subrangovus ir (arba) specialistus ar pasitelkti naujus papildomus subrangovus ir (arba) specialistus, Užsakovas privalo patikrinti jų atitikimą Sutarties 7.3.1. papunktyje nurodytiems reikalavimams NETAIKOMA.)

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Atitiktį įrodantys dokumentai
7.3.1.	NETAIKOMA	NETAIKOMA
<i>Pastabos: NETAIKOMA</i>		

7.4. Užsakovui sutikus su subrangovo ir (arba) specialisto pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subrangovo ir (arba) specialisto pakeitimo, šį susitarimą pasirašo abi Šalys. Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.5. Rangovo keičiamas (-i) ar naujai pasitelkiamas (-i) subrangovas (-ai) privalo neturėti draudžiamųjų pagrindų, numatytų Reglamento (ES) 2022/576 5k straipsnyje, Įgyvendinimo reglamente (ES) 2022/581 ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2<sup>l</sup> dalyje. Rangovas kartu su prašymu pakeisti ar pasitelkti naują subrangovą privalo Užsakovui pateikti dokumentus, patvirtinančius naujai pasitelkiamo ar keičiamo subrangovo atitikimą šiame punkte nurodytiems reikalavimams (nuostata taikoma tik tarptautinės vertės pirkimams).

7.6. Subrangovo ir (arba) specialisto keitimo tvarkos, numatytos Sutarties 7.4 papunktyje, pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

## VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Užsakovas, uždelsęs atsiskaityti su Rangovu Sutartyje nustatytais terminais, įsipareigoja, Rangovui pareikalavus, sumokėti Rangovui 0,03 proc. nuo neapmokėtos sąskaitos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Jei Rangovas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo Rangovo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies be PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną.

8.4. Rangovui pažeidus sutartį, Užsakovas, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą:

8.4.1. išskaičiuoja delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų arba;

8.4.2. reikalauja sumokėti baudą ir (arba);

8.4.3. nutraukia Sutartį.

8.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

## IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų pasekmėms atsirasti.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo raštu pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) Darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

## **X. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI IR DUOMENŲ APSAUGA**

10.1. Užsakovas Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus rangovo/subrangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

10.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

10.3. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB dėl fizinių asmenų apsaugos, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

10.4. Šalių atstovų, Darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (Darbuotojus, savo subrangovų Darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardyti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

10.5. Gali būti tvarkomi Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių šalims, duomenys kaip (vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, darbovietės adresas, užimamos pareigos, įgaliojimų (atstovavimų) duomenys ir pan.), Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas ar kiti asmens duomenys, suformuojami Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.

10.6. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys saugomi sutarties galiojimo laikotarpiu ir jai pasibaigus tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi arba suėjus teisės aktuose numatytam terminui asmens duomenys nedelsiant sunaikinami.

10.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subrangovų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis sudaryti ir vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutartyje nurodytais tikslais, kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti.

## **XI. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS**

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

11.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

11.4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

11.5. Darbų kiekio (apimties) pakeitimai gali būti atliekami šiais atvejais:

11.5.1. kai techniniame projekte nurodyti Darbai dėl atliktų techninio projekto korekcijų tampa nebereikalingi;

11.5.2. kai techniniame projekte numatytų sprendinių neįmanoma įgyvendinti dėl techninio projekto klaidų, kurių nėra galimybės patikslinti Sutarties įgyvendinimo metu;

11.5.3. kai nėra skiriamas pakankamas finansavimas sumokėti už Darbus;

11.5.4. kai dėl paaiškėjusių techninių priežasčių ir aplinkybių tam tikrus Darbus vykdyti tampa neracionalu;

11.5.5. dėl statybos normatyvinių dokumentų ar kitų teisės aktų reikalavimų pasikeitimo po statybą leidžiančių dokumentų, kurių pagrindu vykdomi Darbai, išdavimo, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistas Sutarties pobūdis ir būtina pasikeitusių teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu;

11.5.6. dėl pagrįstų trečiųjų asmenų reikalavimų dėl Darbų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinerinių tinklų (vandentiekų, dujotiekų, elektros, telekomunikacijų, energijos ir (ar) kitų tinklų), susisiektimo komunikacijų valdytojų ir pan.);

11.5.7. kai atsiranda būtinybė įsigyti papildomų Darbų ar Darbų neatlikti dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, bet iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis, arba vykdant Darbus paaiškėja naujos aplinkybės dėl objekto būklės.

11.6. Atskirų neatliekamų ir reikalingų atlikti Darbų vertė negali viršyti 50 procentų pradinės Sutarties vertės, o bendra atskirų pakeitimų vertė negali viršyti 100 procentų pradinės Sutarties vertės. Pakeitimo verte laikoma atsisakomų ir papildomai įsigyjamų Darbų suma.

11.7. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus Darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Užsakovo pateiktą techninę specifikaciją, objekto vizualinę apžiūrą, pirkimo ir kitus dokumentus, projekcinę dokumentaciją, taip pat kitą viešai prieinamą informaciją, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos Darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

11.8. Papildomų Darbų, o esant reikalui ir neatliekamų Darbų, būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų Darbų, o esant reikalui, taip pat ir dėl neatliekamų Darbų būtinybės ir jų pagrindžiančius dokumentus Užsakovo atstovui (statinio statybos techniniam prižiūrėtojų ar kitam kompetentingam Užsakovo atstovui) raštu pateikia Rangovo atstovas. Siūlymus dėl papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų gali inicijuoti statinio statybos techninis prižiūrėtojas. Užsakovo atstovas prašo statinio projekto (dalies) rengėjo pateikti motyvuotą paaiškinimą dėl papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų pagrįstumo, ar nebuvo įmanoma numatyti tokių Darbų būtinybės, nurodant priežastis. Užsakovo atstovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, įformina papildomus ir (ar) neatliekamus Darbus ir nurodo papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų būtinybę, techninius sprendinius (pavyzdžiui, komisijos aktą, brėžinius ir kita) su statybos proceso dalyvių parašais, įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis). Jei Užsakovo atstovas pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina juos tikslinti juos pateikusiam asmeniui (pavyzdžiui, Rangovui).

11.9. Atsisakomų arba įsigyjamų papildomų Darbų kainos apskaičiuojamos Sutarties 2.7. papunktyje nustatyta tvarka.

11.10. Jei Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina (tikslinga) keisti kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo įkainius pagal pateiktus pasiūlyme ir siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 2.7 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus;

11.11. Rangovo pasiūlyme įvardytos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos techniniame projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja techninio projekto (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai nelaikomi pakeitimu.

11.12. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie techninio projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaudamasis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą. Techninio projekto klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas projektą rengusio projektuotojo.

## **XII. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS**

12.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdytas esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Užsakovo valios, dėl kurių Rangovas, negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms.



12.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštišku susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą ir pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

12.3. Jei Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo, buvo sustabdytas ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui, praėjus 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų Rangovas gali rašytiniu pranešimu pareikalauti Užsakovo atnaujinti Sutarties vykdymą per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų arba nutraukti Sutartį.

12.4. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymas buvo sustabdytas, Sutarties vykdymo terminas pratęsiamas laikotarpiui, kuris pagal Sutartį buvo likęs Rangovo sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymui iki kol sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymas buvo sustabdytas.

12.5. Užsakovas taip pat turi teisę sustabdyti Darbus ar kurios nors jų dalies vykdymą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl Darbų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti Darbų kokybe. Tokiu atveju Darbų ar jų dalies vykdymas stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Darbų ar jų dalies vykdymas atnaujinamas šios Sutarties 12.4 papunktyje nustatyta tvarka. Užsakovo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Rangovo valios ar būti jo veikiamas.

12.6. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštišku susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą ir pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

### **XIII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS**

13.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

13.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

13.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir (arba);

13.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius ir (arba);

13.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 8.2 ir 8.3 papunkčiuose nustatytus delspinigius ir (arba);

13.2.4. reikalauti sumokėti Sutarties V skyriuje nustatytą baudą, atsižvelgus į pažeidimą, ir (arba);

13.2.5. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Rangovo įsipareigojimų dalimi ir (arba);

13.2.6. nutraukti Sutartį ir (arba);

13.2.7. reikalauti Šalies grąžinti sumokėtą avansą (jei Sutartyje buvo numatytas) tuo atveju, kai Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir (arba);

13.2.8. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

13.3. Rangovas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

13.4. Rangovas turi nedelsdamas pranešti Užsakovui apie bet kokius esminius Rangovo asmens pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti;

13.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

13.5.1. Sutarties dalykas;

13.5.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

13.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

13.5.4. Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas (-ai);

13.5.5. subrangovo (-ų) ir (arba) specialisto keitimo tvarka;

13.5.6. reikalavimai, susiję su avanso grąžinimo garantijos pateikimu (jei taikoma);

13.5.7. visi pasiūlymo vertinimo kriterijai, už kuriuos Rangovui pasiūlymų vertinimo metu buvo skirti papildomi balai (jei pasiūlymas buvo vertinamas pagal kainos ir kokybės santykį);

13.5.8. Darbų kokybės atitikimas Sutartyje ir jos prieduose nustatytiems reikalavimams.

13.5.9. kitos sąlygos, kurias Užsakovas nusimato kaip esmines.

### **XIV. GALIOJIMAS IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

14.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

14.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

14.3. Sutartis gali būti nutraukiama Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

14.4. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

14.4. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

14.4.1. kai Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

14.4.2. kai Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

14.4.3. kai Rangovas perleidžia Sutartį be Užsakovo žinios;

14.3.4. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.3.5. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

14.3.6. kai Užsakovas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

14.3.7. kai Darbai tampa neberekalingi.

14.4. Rangovas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą, gali nutraukti sutartį, jei Užsakovas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

14.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe ir atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14.6. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų. Taip pat Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje.

## **XV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

15.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

15.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

## **XVI. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

16.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

16.1.1. Užsakovo atstovai (*Vardas, pavardė, pareigos, telefonas, el. paštas, adresas*), jo nesant – jo funkcijas atliekantis darbuotojas;

16.1.2. Rangovo atstovai (*Vardas, pavardė, pareigos, telefonas, el. paštas, adresas*), jo nesant – jo funkcijas atliekantis darbuotojas;

16.2. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – (*Vardas, pavardė, pareigos, telefonas, el. paštas*), jo nesant – jo funkcijas atliekantis darbuotojas.

16.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, ta Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) Darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

16.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamais įgaliojimais turinčių asmenų parašais.

16.5. Šalys Sutartį pasirašo naudojantis galiojančiais saugiais kvalifikuotais elektroniniais parašais (kurie atitinka Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 910/2014 2014 m. liepos 23 d. dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB).

16.6. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

16.6.1 Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija;

16.6.2. Sutarties 2 priedas – Rangovo pasiūlymas;

16.6.3. Sutarties 3 priedas – Darbų priėmimo–perdavimo aktas;

## XVII. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

### UŽSAKOVAS

Alytaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas

Įmonės kodas 191008762  
PVM kodas – ne PVM mokėtojas  
Adresas: Jotvingių g. 8, LT-62116 Alytus  
Telefonas: +370 700 60 000  
Elektroninis paštas:  
[alytausvpk.bud@policija.lt](mailto:alytausvpk.bud@policija.lt),  
Atsiskaitomoji sąskaita  
LT63 4040 0636 1000 1157  
Lietuvos Respublikos finansų ministerija  
Finansų įstaigos kodas 40400  
SWIFT kodas: MFRLLT22XXX

Viršininkas  
Alvydas Jurgelevičius

### RANGOVAS

UAB .....

Įmonės kodas  
PVM kodas –  
Adresas:  
Telefonas:  
Elektroninis paštas:  
Atsiskaitomoji sąskaita  
A.S. Nr.

.....

**DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS**

[Akto sudarymo vieta], ..... m. .... d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama ....., veikiančio pagal ....., toliau vadinamas Rangovu, ir [Užsakovo pavadinimas], atstovaujama ....., veikiančio pagal ....., toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), vadovaudamiesi Šalių sudaryta [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sutartimi (toliau – vadinama Sutartimi), bei papildomais susitarimais Nr. \_\_\_\_\_, sudarė šį Darbų perdavimo-priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui atliktus Darbus [ar darbų dalį, jei darbai atliekami etapais]..... [Darbų pavadinimas, sutampantis su Sutarties 2.1 punkte esančiu Darbų pavadinimu], o Užsakovas šiuos atliktus Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
- [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atliktų Darbų kokybės.]
- [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai, išskyrus defektus, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį. Defektų sąrašas pridedamas. Defektai turi būti pašalinti per [nurodyti dienų skaičių, ne ilgesnį, nei 28 dienas] dienų po šio Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.]

[Pasirenkama pagal situaciją]

4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą teisinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

**Rangovas**

[Pavadinimas]

[Buveinės adresas]

[Telefonas, faksas]

[Įmonės kodas]

[PVM mokėtojo kodas]

**Užsakovas**

[Pavadinimas]

[Buveinės adresas]

[Telefonas, faksas]

[Įmonės kodas]

[PVM mokėtojo kodas]

\_\_\_\_\_  
Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

\_\_\_\_\_  
Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]